



Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования  
**МОСКОВСКАЯ АКАДЕМИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**  
при Правительстве Москвы  
(НОЧУ ВО МосАП)

**ПРИКАЗ**

01 октября 2015 г.

№ 128

Москва

Об утверждении состава  
Совета по воспитательной работе  
со студентами

В целях совершенствования воспитательной работы со студентами, определения стратегического развития, организации и координации внеучебной и воспитательной деятельности в Академии и в связи с кадровыми изменениями  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Совет в следующем составе:

**Богдан О.В.** – Первый проректор,  
Председатель Совета;

**Рудь Е.В.** – Проректор по кадрам и воспитательной работе,  
куратор учебной группы,  
заместитель председателя Совета;

**Дорошенко С.С.** – Специалист административного отдела,  
куратор учебной группы;  
ответственный секретарь Совета.

**Члены Совета:**

**Данильченко И.В.** – проректор по учебной работе, к.и.н., доцент;

**Обухова Т.Н.** – декан факультета «Экономики, менеджмента и права», к.э.н., доцент;

**Завалько Н.А.** – заведующий кафедрой экономики и финансов, д.э.н., доцент;

**Чернухина Г.Н.** – заведующий кафедрой торговое дело и маркетинга, к.э.н., доцент;

**Журавлев П.В.** – заведующий кафедрой государственного и муниципального управления и менеджмента, д.э.н, профессор;

**Быков В.И.** – заведующий кафедрой естественно-научных дисциплин, к.фм.н., профессор;

**Михайлов Ф.Н.** – заведующий кафедрой гражданского права, к.ю.н., доцент;

**Глушков А.И.** – заведующий кафедрой уголовно-правовых дисциплин, д.ю.н., профессор;

**Серебровская Т.Б.** – научный руководитель, к.п.н., доцент, куратор учебной группы;

**Головко Н.В.** – Доцент кафедры уголовно-правовых дисциплин, к.ю.н. куратор учебной группы;

**Алексеев О.В.** - руководитель Управления по работе с региональными подразделениями;

**Гиря Е.М.** – руководитель отдела кадров;

**Петрова В.А.** – ведущий специалист отдела по молодежной политике;

**Преображенский Д.С.** – студент 2 курса, факультета «Экономики, менеджмента и права», председатель Студенческого совета.

2. Утвердить Положение о Совете по воспитательной работе со студентами (Приложение № 1).

3. Утвердить состав кураторов учебных групп 1-2 курсов очного отделения (Приложение № 2) и Положение о кураторе учебных групп (Приложение № 3).

4. Ответственному секретарю Совета **Дорошенко С.С.** данный приказ довести до сведения научно-педагогических работников и сотрудников Академии.

5. Ведущему специалисту Управления интернет-маркетинга **Селютину И.В.** разместить информацию на сайте Академии.

6. Контроль исполнения приказа возложить на ректора Академии **Шутова И.В.**

Президент  
д.э.н., профессор



В.И. Малышков

**Положение  
о Совете по воспитательной работе со студентами**

**1. Общие положения**

1.1. Совет по воспитательной работе со студентами (далее – Совет) создается с целью координации воспитательной работы со студентами, научно-методических рекомендаций и предложений по совершенствованию внеучебной деятельности в Академии, организации обмена практическим опытом воспитательной работы со студентами.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется:

- законами Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, действующими нормативными документами по вопросам воспитательной работы;
- приказами и распоряжениями Министерства образования и науки Российской Федерации по вопросам образования, науки и воспитания обучающихся;
- Уставом Академии;
- решениями Ученого совета Академии;
- приказами и распоряжениями президента и ректора;
- настоящим Положением.

**2. Структура и состав Совета**

2.1. Председателем Совета является первый проректор Академии.

2.2. Заместителем председателя Совета является проректор по кадрам и воспитательной работе, который осуществляет повседневное руководство деятельностью Совета.

2.3. В состав Совета входят:

- декан факультета;
- заведующие кафедрами, кураторы учебных групп, руководители структурных подразделений.

2.4. Состав Совета утверждается приказом президента Академии. Формирование Совета производится один раз в год по представлению проректора по кадрам и воспитательной работе.



### **3. Основные задачи**

3.1. Организация и управление процессом воспитания студентов в соответствии с планом развития и задачами Академии до 2018 года.

3.2. Координация деятельности структурных подразделений Академии, отвечающих за воспитательную работу в Академии, а также преподавателей, сотрудников подразделений, кураторов учебных групп в области воспитательной работы со студентами.

3.3. Разработка предложений и рекомендаций по совершенствованию системы внеучебной деятельности.

3.4. Организация Академических и межвузовских воспитательных мероприятий со студентами.

3.5. Осуществление анализа социально-психологических проблем студенчества и на этой основе оказания студентам консультационных, психологической помощи.

3.6. Постоянная работа по улучшению условий учебы, быта, отдыха и охраны здоровья обучающихся.

### **4. Функции**

Совет выполняет следующие функции:

#### **4.1. Организационные:**

- организация процесса воспитания студентов согласно Концепции по воспитательной работе студентов и плана развития Академии;
- организационная и методическая поддержка воспитательной работы в Академии;
- проведение заседаний Совета 1 раз в 2 месяца;

#### **4.2. Контрольные:**

- мониторинг удовлетворенности организацией учебно-воспитательной и социальной работы в Академии;
- контроль за состоянием воспитательной работы в Академии, на факультете.

#### **4.3. Методические:**

- координация деятельности факультета по вопросам организации воспитательной деятельности в Академии;
- обучение и оказание методической поддержки факультету и структурным подразделениям Академии по вопросам воспитания студенческой молодежи.

#### **4.4. Методологические:**

- планирование развития воспитательной работы в Академии;
- планирование и организация работы по проведению в Академии мероприятий различного уровня;
- разработка программ для обучения кураторов учебных групп, преподавателей и сотрудников структурных подразделений Академии, отвечающих за воспитательную работу в Академии.

## 5. Права Совета

Совет имеет право:

5.1. Вносить в ректорат инициативные документы по подготовке приказов ректора и решений Ученого совета в области учебно-воспитательной работы.

5.2. Заслушивать на своих заседаниях вопросы о деятельности отдела по молодежной политике, отчеты кураторов учебных групп.

5.3. Принимать участие в разработке перспективных и текущих планов учебно-воспитательной работы.

5.4. Вносить предложения по кадровому обеспечению учебно-воспитательного процесса в Академии, материальному и моральному стимулированию участия преподавателей и сотрудников в воспитательной работе со студентами.

5.5. Получать от всех подразделений необходимую информацию по вопросам, рассматриваемым Советом.

5.6. Вносить предложения ректору о привлечении к ответственности должностных лиц и работников в случаях невыполнения ими функциональных обязанностей.

5.7. Взаимодействовать с другими вузами, органами местного самоуправления и государственной власти, ответственными за реализацию молодежной политике в городе.

Первый проректор



О.В. Богдан

Проректор по кадрам  
и воспитательной работе



Е.В. Рудь

**Состав кураторов учебных групп  
1-2 курсов очного отделения**

<i>№ п/п</i>	<i>Направление</i>	<i>ФИО куратора</i>	<i>Занимаемая должность</i>
1.	Менеджмент Государственное и муниципальное управление	Рудь Е.В.	Проректор по кадрам и воспитательной работе, старший преподаватель
2.	Экономика	Серебровская Т.Б.	Научный сотрудник, к.п.н., доцент
3.	Торговое дело	Кутузова Т.Ю.	Доцент кафедры торгового дела и маркетинга, к.э.н.
4.	Юридический	Головко Н.В.	Доцент кафедры уголовно-правовых дисциплин, к.ю.н.
5.	СПО	Дорошенко С.С.	Специалист административного отдела

Первый проректор



О.В. Богдан

Проректор по кадрам  
и воспитательной работе



Е.В. Рудь

Проректор по учебной работе



И.В. Данильченко



## **Положение о кураторе учебной группы**

### **1. Общие положения**

1.1. В современных условиях ключевой фигурой воспитательной процесса является куратор учебной группы, особенно на 1-2 курсах обучения, когда происходит адаптация вчерашнего школьника к новым для него условиям обучения и жизнедеятельности, когда закладываются основы для его мироощущения и оптимального вхождения в самостоятельную жизнь. Участие в воспитании студенческой молодежи, являющемся неотъемлемой частью процесса образования – это профессиональная обязанность каждого преподавателя вуза, определенная федеральным законом РФ «Об образовании».

1.2. Куратор в своей деятельности руководствуется федеральным законом Российской Федерации «Об образовании», «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Уставом Академии, решениями Ученого Совета, приказами и распоряжениями президента, ректора, правилами внутреннего распорядка, а также настоящим Положением.

1.3. Куратор осуществляет свою деятельность во взаимодействии с деканом факультета, отделом по молодежной политике, Советом по воспитательной работе со студентами.

### **2. Цели и задачи кураторской деятельности**

2.1. Целью кураторской работы является поднятие учебной и бытовой дисциплины студентов, адаптация их к новым социальным условиям, создание в группе сплоченного и творческого коллектива, организация быта и досуга студентов, внедрение демократических принципов управления группой, развитие у студентов ответственности и гражданской зрелости.

2.2. Формы и методы работы куратора могут быть различными и зависят от индивидуальности и уровня развития личности студентов группы, развития их коммуникативных, организаторских умений, умений самоорганизации и самоуправления, от направленности и уровня развития их интересов; специфики факультета, курса, будущей специализации.

### 3. Назначение и освобождение куратора

3.1. Назначение и освобождение от выполнения обязанностей куратора производятся приказом президента Академии по представлению проректора по кадрам и воспитательной работы.

### 4. Планирование и организация работы кураторов

4.1. Свою работу куратор группы осуществляет в соответствии с планом на учебный год, согласованным с деканатом.

4.2. Общая координация деятельности кураторов в осуществлении воспитательной работы в группах, на факультете проводится проректором по кадрам и воспитательной работе, Советом по воспитательной работе со студентами с учетом общего плана воспитательной работы Академии.

4.3. План работы куратора на месяц должен включать в себя:

- регулярные встречи куратора со студентами учебной группы для проведения плановых и внеплановых мероприятий;
- регулярные встречи куратора с преподавателями, ведущими занятия со студентами данной учебной группы, для получения информации об успешности освоения профессиональных программ и дисциплинированности студентов.

### 5. Права и обязанности кураторов

5.1. Куратор имеет право:

- присутствовать на занятиях и экзаменах курируемой группы (по согласованию с деканом и преподавателем, ведущим занятия);
- получать информацию, касающуюся академической успеваемости и дисциплинированности студентов, от преподавателей, ведущих занятия в курируемой группе;
- рекомендовать кандидатуру из числа студентов на должность старосты академической группы;
- участвовать в обсуждении на собрании группы учебных, бытовых и других вопросов;
- обращаться за информацией или помощью к преподавателям, заведующим кафедрами, обеспечивающими в данной группе учебный процесс;
- обобщать, публиковать свой опыт кураторской деятельности с коллективом группы и представлять его для пропаганды и широкого внедрения в практику.

5.2. Куратор обязан:

- в начале учебного года на основании изучения и анализа личных дел студентов и личных встреч со студентами составить план организации работы со студентами на учебный год и предоставить на утверждение в Совет по воспитательной работе;
- знакомить студентов с традициями Академии, формировать чувство уважения, академической солидарности и корпоративности;



- в начале учебного года знакомить студентов с их правами и обязанностями, нормами поведения в стенах Академии, с нормативной документацией, регламентирующей деятельность Академии и студента, со структурой и функциями отделов Академии, расположением служб. В течении всего времени работы с группой консультировать студентов по всем насущным вопросам;

- систематически контролировать посещаемость занятий и текущую успеваемость студентов;

- вовлекать студентов в активную вузовскую жизнь, в работу в кружках, привлекать к участию в теоретических, научно-практических и научно-методических конференциях, конкурсах студенческих работ;

- развивать систему студенческого самоуправления, вовлекать студентов в студии и творческие коллективы, совместно с активом планировать и осуществлять культурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия в группе, к организации субботников и воскресников по уборке территорий, закрепленных за Академией;

- знать семейное положение, интересы, увлечения и наклонности студентов группы, вести учет студентов, нуждающихся в социальной поддержке;

- поддерживать постоянные контакты с соответствующими подразделениями и общественными организациями Академии для совместной работы по профессионально-трудовому, гражданско-правовому и культурно-нравственному воспитанию студентов.

Первый проректор

О.В. Богдан

Проректор по кадрам  
и воспитательной работе

Е.В. Рудь